



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

RESOLUÇÃO CADM – 005/10, DE 25 DE MARÇO DE 2010

Define procedimentos para validação das Atividades Curriculares Complementares.

O PRESIDENTE DO COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas, considerando a resolução CD 083/05 de 05 de julho de 2005 que aprova as normas acadêmicas dos cursos de graduação do CEFET/MG, e ainda, de acordo com o que foi aprovado na 13ª Reunião do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração realizada em 25 de março de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º – Convocar os alunos ingressantes no 1º. Semestre de 2007 a apresentarem no período de 12/04/2010 à 07/05/2010 ou 09/09/2010 à 20/09/10, e os demais alunos a apresentarem no período de 09/09/2010 à 20/09/10, documentação probatória da realização de Atividades Curriculares Complementares, na Secretaria da Coordenação do Curso de Bacharelado em Administração.

Art. 2º – Estabelecer que a solicitação do aproveitamento das Atividades Curriculares Complementares dever-se-á ocorrer via preenchimento do Formulário de Solicitação de Validação das Atividades Curriculares Complementares (em anexo).

Parágrafo Único – O Formulário de Validação das Atividades Curriculares Complementares deverá ser apresentado no período previamente estabelecido pelo Art. 1º, juntamente com a documentação probatória, original e cópia.

Art. 3º. - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra –se.


Prof. Msc. Anderson Cruvinel Magalhães
Presidente do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Anexo a resolução CADM – 005/10 de 25 de março de 2010

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE VALIDAÇÃO
DAS ATIVIDADES CURRICULARES COMPLEMENTARES

No. Solicitação: _____ / _____

Data: _____ / _____ / _____

Nome:		Matrícula:
Curso: Bacharelado em Administração	Email:	
Endereço:		Telefone:
Bairro:	Cidade:	CEP:

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

Item	Código da Atividade ¹ :	Período da Atividade
001		Início: _____ / _____ / _____ Término: _____ / _____ / _____
Nome da Atividade (preencher exatamente com o nome que estiver no certificado):		Parecer: () Deferido () Indeferido Cód. Atividade: No. Horas:
Carga Horária:	Instituição Promotora:	
		Use Exclusivo da Coordenação

Item	Código da Atividade ¹ :	Período da Atividade
002		Início: _____ / _____ / _____ Término: _____ / _____ / _____
Nome da Atividade (preencher exatamente com o nome que estiver no certificado):		Parecer: () Deferido () Indeferido Cód. Atividade: No. Horas:
Carga Horária:	Instituição Promotora:	
		Use Exclusivo da Coordenação

Item	Código da Atividade ¹ :	Período da Atividade
003		Início: _____ / _____ / _____ Término: _____ / _____ / _____
Nome da Atividade (preencher exatamente com o nome que estiver no certificado):		Parecer: () Deferido () Indeferido Cód. Atividade: No. Horas:
Carga Horária:	Instituição Promotora:	
		Use Exclusivo da Coordenação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Item 004	Código da Atividade¹:	Período da Atividade Início: ____/____/____ Término: ____/____/____
Nome da Atividade (preencher exatamente com o nome que estiver no certificado):		Uso Exclusivo da Coordenação Parecer: () Deferido () Indeferido Cód. Atividade: No. Horas:
Carga Horária:	Instituição Promotora:	

Item 005	Código da Atividade¹:	Período da Atividade Início: ____/____/____ Término: ____/____/____
Nome da Atividade (preencher exatamente com o nome que estiver no certificado):		Uso Exclusivo da Coordenação Parecer: () Deferido () Indeferido Cód. Atividade: No. Horas:
Carga Horária:	Instituição Promotora:	

¹ Códigos das Atividades

- | | |
|--|--|
| 001- Produção Científica e Tecnológica | 010- Repres. Estudantil Órgão Coleg. Oficial da Instituição |
| 002- Curso de Línguas Estrangeiras | 011- Gestão de Órgãos de Representação Estudantil |
| 003- Particip. e/ou Apres. de Trab. em Eventos | 012- Curso Extracurricular na área Concentração do Curso |
| 004- Projeto Orientado | 013- Curso Extracurr. Área Diferenciada da Área Concentr. do Curso |
| 005- Projeto Aplicado às Competições | 014- Outras Atividades |
| 006- Participação na Organização de Eventos | 100- Iniciação Científica |
| 007- Particip. em Progr. de Intercâmbio cult./estudantil | 200- Monitoria |
| 008- Premiação em Concursos de Monografia ou Similares | 300- Extensão |
| 009- Visita Técnica | |

OBSERVAÇÕES (uso exclusivo da Coordenação)

Item	Comentário
001	
002	
003	
004	
005	