



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

RESOLUÇÃO CADM – 015/09, DE 28 DE SETEMBRO DE 2009

Aprova planos de ensinos de disciplinas filiadas ao Departamento de Ciências Administrativas.

O PRESIDENTE DO COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas, considerando o que consta no **processo 23062.002920/09-45**, e ainda, de acordo com o que foi aprovado na 8ª Reunião do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração realizada em 28 de setembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar os Planos de Ensino das disciplinas filiadas ao Departamento de Ciências Administrativas que se encontram em anexo:

- I. Confiabilidade;
- II. Controladoria;
- III. Gestão Ambiental;
- IV. Liderança e Gestão de Equipes e Competências;
- V. Logística de Transporte e Armazenagem;
- VI. Operações de Vendas
- VII. Prática Cambial;
- VIII. Processos de Exportação e Importação.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra –se.

Prof. Msc. Anderson Cruvinel Magalhães
Presidente do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração

Prof. MSc. Anderson Cruvinel Magalhães
Coord. do Curso de Bacharelado em Administração
Portaria nº 403 de 15/05/2009
DOU 26/05/2009 - CEFET/MG



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Anexo à Resolução CADM 015/09 de 28 de setembro de 2009.

DISCIPLINA: Confiabilidade	CÓDIGO:
-----------------------------------	----------------

VALIDADE: a partir de 1º semestre de 2007

TÉRMINO:

Carga Horária: Total: 60 horas/aula Semanal: 04 aulas Créditos: 04

Modalidade: Teórica

Classificação do Conteúdo pelas DCN: Formação Complementar

Ementa:

Definição de confiabilidade, Taxas de falha, Falhas acumuladas, Taxas de falhas no tempo, Distribuição exponencial, Distribuição normal e Distribuição Weibull, Probabilidade, Padrões de análise, Ensaio de confiabilidade, Fatores de aceleração e Manutenibilidade e disponibilidade.

Curso	Período	Eixo	Obrig.	Optativa
Administração		6 - Produção, Logística e Qualidade.		x

Departamento/Coordenação: Departamento de Ciências Administrativas

INTERDISCIPLINARIDADES

Pré-requisitos	Código
O aluno deverá ter integralizado 1440 horas ou, equivalentemente, 96 créditos no curso.	
Co-requisitos	
Disciplinas para as quais é pré-requisito	
Disciplinas para as quais é co-requisito	

Objetivos: *A disciplina devesa possibilitar ao estudante*

1	Compreender os conceitos inerentes à confiabilidade de produtos, processos e sistemas.
2	Aplicar os conceitos de confiabilidade na tomada de decisão para obtenção da garantia de desempenho satisfatório de processos, produtos e sistemas.
3	Determinar e avaliar os índices de confiabilidade de produtos, processos e sistemas.
4	Atuar no tratamento de situações problemáticas envolvendo a confiabilidade de produtos, processos e sistemas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Unidades de ensino		Carga-horária Horas/aula
1	Definição de confiabilidade <ul style="list-style-type: none">• Teoria da confiabilidade.• Finalidade e aplicação.• Conceitos básicos da confiabilidade.	08
2	Falhas <ul style="list-style-type: none">• Classificação e identificação das falhas.• Curva típica de falhas.• Árvore de falhas.• FMEA• Modos de falha• Efeitos de falha	12
3	Decisão <ul style="list-style-type: none">• Conseqüência das falhas.• Aplicabilidade e efetividade.• Seleção de atividades.	08
4	Distribuições mais empregadas para modelagem da vida de produtos. <ul style="list-style-type: none">• Distribuição normal.• Distribuição exponencial.• Distribuição Weibull.• Distribuição Lognormal.	12
5	Tratamento de dados <ul style="list-style-type: none">• Tipos de dados de produtos• Apresentação e definições.• Teoria e método de estimação.• Intervalos de confiança.• Análise de dados de vida.	10
6	Determinação de metas de confiabilidade <ul style="list-style-type: none">• Tempos ótimos.• Dimensionamento de volumes de reposição.• Confiabilidade de fornecedores.• Curva da banheira.• Projeção de custos.	10
Total		60

Bibliografia Básica	
1	SIQUEIRA, Iony Patriota de. Manutenção Centrada na Confiabilidade, manual de implementação. Rio de Janeiro: Qualitymark Editora. 2005.
2	FREITAS, Marta Afonso & COLOSIMO, Enrico Antônio. Confiabilidade: Análise de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

tempo de falha e teste de vida acelerados. Belo Horizonte: FCO – EEUFMG 1997.

Bibliografia Complementar

1	KARDEC, Alan. Gestão Estratégica e Confiabilidade. Rio de Janeiro: Qualitymark; Abramam 2002.
2	BARBOSA FILHO, Antônio Nunes. Projeto e Desenvolvimento de produtos. São Paulo: Editora Atlas. 2009
3	MOUBRAY, John. RCM - Reliability-Centered Maintenance 2ª. Edição NY: Industrial Press Inc. 1997.
4	SCAPIN, Carlos Alberto. Análise Sistêmica de falhas. Nova Lima: INDG 1999.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINA: Controladoria	CÓDIGO: 2ADM.037
----------------------------------	-------------------------

VALIDADE: a partir do 1º semestre de 2007

TÉRMINO:

Carga Horária: Total: 60 h/a Semanal: 04 aulas Créditos: 04

Modalidade: Teórica

Classificação do Conteúdo pelas DCN: Formação Complementar

Ementa:

A função da Controladoria. Métodos de custeio. Métodos de controle e decisão. Orçamento de capital. Os fluxos financeiros da empresa. Formação de preços. Análise de custos e orçamentos. Análise da margem de contribuição. Planejamento do lucro. Controle por Departamento. Rentabilidade de produtos.

Curso	Período	Eixo	Obrig.	Optativa
Administração		8 - Econômico Financeiro		X

Departamento/Coordenação: Departamento de Ciências Administrativas (DCA)

INTERDISCIPLINARIEDADES

Pré-requisitos	Código
O aluno deverá ter integralizado 1440 horas ou, equivalentemente, 96 créditos no curso.	
Co-requisitos	
Disciplinas para as quais é pré-requisito	
Disciplinas para as quais é co-requisito	

Objetivos: *A disciplina devesa possibilitar ao estudante*

1	Proporcionar conhecimentos sobre custos como ferramenta para a controladoria, utilizadas para a análise e tomada de decisões com enfoque para a Administração de custos.
---	--

Unidades de ensino	Carga-horária Horas-aula
1 Introdução à Controladoria <ul style="list-style-type: none">• Papel da controladoria• Principais funções da controladoria• Organização em um contexto sistêmico• Gestão baseada na criação de valor	02



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

	<ul style="list-style-type: none">• <i>O Controller</i>• Posicionamento hierárquico da controladoria• O impacto da ética organizacional no papel da controladoria	
2	Controladoria Estratégica <ul style="list-style-type: none">• Considerações iniciais• Estratégia e as implicações para a Controladoria• Contabilidade gerencial e aspectos estratégicos• Metas estratégicas de uma unidade de negócios• Vantagem competitiva da unidade de negócios• Gestão estratégica de custos• Funções do controller estratégico	04
3	Apuração de Custos <ul style="list-style-type: none">• Considerações iniciais• Métodos de custeio• Custeio por absorção• Custeio direto ou variável• Custeio baseado em atividades (ABC)	04
3	Sistema de Custo-Padrão <ul style="list-style-type: none">• Conceito de custo-padrão• Determinação do custo-padrão• Padrão de materiais diretos• Padrão de mão-de-obra e de custos indiretos• Variações entre o custo-padrão e o custo real• Sistemática de apuração do custo-padrão• Determinação do custo real• Vantagens e desvantagens do custo-padrão• Apuração e classificação das variações• Classificação das variações• Análise das causas das variações	08
4	Análise de Custo-Volume-Lucro <ul style="list-style-type: none">• Margem de contribuição• Análise com fator limitante• Ponto de equilíbrio• Alterações no ponto de equilíbrio• Ponto contábil, econômico e financeiro• Margem de segurança	06
5	Orçamento Empresarial <ul style="list-style-type: none">• Função e objetivos do orçamento empresarial• Dimensões estruturais do orçamento	08



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

	<ul style="list-style-type: none">• Elaboração do orçamento empresarial• Esquema geral de elaboração do orçamento• Fluxo geral do sistema de orçamentos• Peças orçamentárias• Orçamento de investimentos• Orçamento de vendas• Orçamento de produção• Orçamento de despesas administrativas• Orçamento de caixa• Orçamento de resultado• Balanço patrimonial projetado	
6	Controles Internos <ul style="list-style-type: none">• Considerações iniciais• Conceito de sistemas de controles internos• Importância e objetivos do sistema de controles internos• Classificação dos controles internos• Diretrizes para a implantação ou revisão de um sistema de controles• Controles internos estratégicos	10
7	Balanced Scorecard <ul style="list-style-type: none">• Introdução do balanced scorecard• Vantagens da utilização do balanced scorecard como sistema de gestão• Conjunto de indicadores do balanced scorecard• Importância da vinculação das medidas do balanced scorecard à estratégia organizacional• Aplicação prática do balanced scorecard• Fases para a implantação do balanced scorecard	08
8	Indicadores Empresariais e o Balanced Scorecard <ul style="list-style-type: none">• Considerações iniciais• Mudanças nos objetivos da avaliação de desempenho e de resultados• Incoerências entre as medidas de desempenho tradicionais e o novo ambiente empresarial• Medidas não financeiras• Implantação das medidas de avaliação• Avaliação de desempenho no contexto do balanced scorecard• Perspectiva financeira• Perspectiva dos clientes• Perspectiva dos processos internos	10



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

	• Perspectiva de crescimento e aprendizagem	
	Total	60

Bibliografia Básica	
1	DUTRA, R. G. Custos: uma abordagem prática. São Paulo: Atlas, 1995.
2	HORNGREEN, C. T. Contabilidade de custos. São Paulo: Atlas, 1986.
3	LEONI, G. S. G. Custos: planejamento, implantação e controle. São Paulo: Atlas, 1996.

Bibliografia Básica	
1	CAGGIANO, Paulo César; FIGUEIREDO, Sandra. Controladoria: teoria e prática. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2006.
2	COSTA, Ana Paula Paulino. Balanced scorecard. São Paulo: Atlas, 2006.
3	MOSSIMANN, Clara Pellegrinello; FISCH, Silvio. Controladoria: seu papel na administração de empresas. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008.
4	PADOVEZE, Clóvis Luís. Controladoria básica. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2004.
5	SANVICENTE, Antonio Zoratto; SANTOS, Celso da Costa. Orçamento na administração de empresas. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2006.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINA: Gestão Ambiental	CÓDIGO: 2ADM.040
-------------------------------------	-------------------------

VALIDADE: a partir do 1º semestre de 2007

TÉRMINO:

Carga Horária: Total: 60 horas/aula Semanal: 04 aulas Créditos: 04

Modalidade: Teórica

Classificação do Conteúdo pelas DCN: Formação Complementar

Ementa:

Caracterização da problemática ambiental; aspectos legais, econômicos e tecnológicos da gestão ambiental, planejamento sustentável da utilização dos recursos naturais. Modelo de gestão ambiental para empresas

Cursos	Período	Eixo	Obrigatória	Optativa
Administração		9 – Empreendedorismo e Estratégia		x

Departamento/Coordenação: Departamento de Ciências Administrativas (DCA)

INTERDISCIPLINARIDADES

Pré-requisitos	Código
O aluno deverá ter integralizado 1440 horas ou, equivalentemente, 96 créditos no curso.	
Co-requisitos	
Disciplinas para as quais é pré-requisito	
Disciplinas para as quais é co-requisito	

Objetivos: *A disciplina devesa possibilitar ao estudante:*

1	Desenvolver conhecimento sobre a importância das questões social e ambiental
2	Conhecer a evolução da qualidade ambiental e de sua gestão
3	Proporcionar oportunidade de aplicação prática e análise crítica de instrumentos de gestão ambiental para pequenas e médias empresas
4	Desenvolver conhecimento sobre a importância das questões social e ambiental

Unidades de ensino	Carga-horária Horas/aula
1 Evolução histórica sobre Gestão Ambiental	10
2 Desenvolvimento Sustentável e crescimento Econômico	10
3 Políticas Ambientais	10



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

4	Modelo de Gestão Ambiental	15
5	Instrumentos de Gestão Ambiental (normas ISO e QS)	15
Total		60

Bibliografia Básica

1	DONAIRE, Denis. Gestão Ambiental na Empresa. São Paulo: Atlas, 1995
2	TACHIZAWA, Takeshy. Gestão Ambiental e Responsabilidade Social Corporativa: Estratégias de Negócios Focadas na Realidade Brasileira. São Paulo: Atlas, 2002
3	PHILIPPI JR, Arlindo; ROMÉRO, Marcelo de Andrade; BRUNA, Gilda Collet. Curso de Gestão Ambiental. Barueri, SP: Manole, 2004. (USP)

Bibliografia Complementar

1	DIAS, Genebaldo Freire. Educação Ambiental: Princípios e Práticas. São Paulo: Gaia Ltda, 2003.
2	HOLLIDAY, Charles. Cumprindo o prometido: casos de sucesso de desenvolvimento sustentável. Rio de Janeiro: Campus, 2002
3	Maimon, Dália. Passo a passo da gestão ambiental. 1ª. Edição, SEBRAE, 1999
4	Reis, L.F.S.D. & Queiroz, S.M.P. Gestão Ambiental em Pequenas e Médias Empresas, 1ª. Edição, Editora Qualitymark, 2002.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINA: Liderança e Gestão de Equipes e Competências	CÓDIGO: 2ADM.025
---	-------------------------

VALIDADE: a partir do 1º semestre de 2007

TÉRMINO:

Carga Horária: Total: 60 horas/aula Semanal: 04 aulas Créditos: 04

Modalidade: Teórica

Classificação do Conteúdo pelas DCN: Formação Profissional

Ementa:

Equipe: Desenvolvimento de equipe. Estágios de desempenho de grupo. Objetivos. Tipos. Papéis fundamentais. Planejamento de desenvolvimento de equipe: fases do desenvolvimento. Funções. Liderança. Fenômenos de grupo. Barreiras ao desenvolvimento de equipes. Avaliação de resultados em desenvolvimento de equipe. Conceito de clima organizacional, técnicas de levantamento de informações de clima organizacional. Desenvolvimento e implementação de um plano de gestão de Clima Organizacional, a partir de uma pesquisa de Clima quantitativa ou qualitativa.

Curso	Período	Eixo	Obrigatória	Optativa
Administração		4 - Recursos Humanos		X

Departamento/Coordenação: Departamento de Ciências Administrativas (DCA)

INTERDISCIPLINARIEDADES

Pré-requisitos	CÓDIGO
O aluno deverá ter integralizado 1440 horas ou, equivalentemente, 96 créditos no curso.	
Co-requisitos	
Disciplinas para as quais é pré-requisito	
Disciplinas para as quais é co-requisito	

Objetivos: *A disciplina deves possibilitar ao estudante*

1	Compreender o papel do RH como parceiro estratégico das organizações.
2	Atuar como Gestor de Pessoas, dentro de uma abordagem contemporânea.
3	Desenvolver visão crítica em relação a este campo de conhecimento, compreendendo sua dinâmica de atuação e suas inter-relações no contexto das organizações.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Unidades de ensino		Carga-horária Horas-aula
1	Introdução à moderna Gestão de Pessoas: <ul style="list-style-type: none">• Evolução histórica da Administração de Recursos Humanos• Responsabilidades de Linha e Staff• Da ARH à Gestão de Pessoas• Gestão estratégica de pessoas	12
2	Dos Grupos às Equipes de Alta Performance <ul style="list-style-type: none">• Dinâmica dos grupos• Papéis nos grupos• Fenômenos de grupo.• Estágios de desempenho de grupo.• Equipes• Desenvolvimento de equipes.• Papéis fundamentais• Planejamento e desenvolvimento de equipes• Fases do desenvolvimento.• Funções nas equipes.• Liderança.• Barreiras ao desenvolvimento de equipes.• Avaliação de resultados em desenvolvimento de equipe• Equipes de alta performance	18
3	Clima nas Organizações <ul style="list-style-type: none">• Conceito de clima organizacional,• Medidas e instrumentos de clima organizacional.• Desenvolvimento e implementação de um plano de gestão de Clima• Pesquisas qualitativas X quantitativas• Pesquisas sobre clima	12
4	Competências <ul style="list-style-type: none">• Conceito de competências• Seleção por competências• Remuneração por competências• Gestão por competências• Desafios contemporâneos	18
Total		60

Bibliografia Básica	
1	IORELLI, Jose Osmir. Psicologia para Administradores: integrando teoria e prática. 5 ed. 2 reimpr. São Paulo: Atlas, 2007.
2	LUZ, Ricardo. Gestão do Clima Organizacional. Rio de Janeiro: Qualitymark,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

	2003.
3	ROBBINS, Stephen P. Comportamento Organizacional. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.
4	DUTRA, J. S.; FLEURY, M. T. L.; RUAS, R. (org.) Competências: conceitos, métodos e experiências. São Paulo: Atlas, 2008.
5	KETS DE VRIES, M. F. R. Liderança na Empresa: como o comportamento dos líderes afeta a cultura interna. São Paulo: Atlas, 1997
6	SANTOS, N. M. B. F. Clima Organizacional: pesquisa e diagnóstico. Lorena, SP: Stiliano, 1999.
7	ULRICH, D. Os campeões de recursos humanos. São Paulo: Futura, 1998.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINA: Logística de Transporte e Armazenagem

CÓDIGO: 2ADM.031

VALIDADE: a partir do 1º semestre de 2007

TÉRMINO:

Carga Horária: Total: 60 horas/aula Semanal: 04 aulas Créditos: 04

Modalidade: Teórica

Classificação do Conteúdo pelas DCN: Formação Profissional

Ementa:

Transporte e sua influência no sistema logístico. Os modais de Transporte. Transporte intermodal. Preparação da carga. Os custos logísticos do transporte. Como projetar um sistema de transporte. A elaboração e a otimização de rotas. Medidas de desempenho em transporte. Objetivos de um sistema de transporte. Apresentação dos custos envolvidos na atividade de armazenamento e os impactos na cadeia de valor do produto. Políticas de estoques a partir do conceito de logística integrada. Conceitos e técnicas de controle e avaliação de estoques. Análise da necessidade de espaço físico e planejamento de layout e localização de armazéns. Apresentação de métodos para armazenamento de materiais: localização, classificação e codificação. Movimentação de cargas.

Cursos	Período	Eixo	Obrigatória	Optativa
Administração		6 – Produção, Logística e Qualidade		x

Departamento/Coordenação: Departamento de Ciências Administrativas (DCA)

INTERDISCIPLINARIDADES

Pré-requisitos	Código
O aluno deverá ter integralizado 1440 horas ou, equivalentemente, 96 créditos no curso.	
Co-requisitos	
Disciplinas para as quais é pré-requisito	
Disciplinas para as quais é co-requisito	

Objetivos: A disciplina devesa possibilitar ao estudante:

1	Compreender a importância da atividade de Transporte de Carga e da estratégia de Armazenagem para a tomada de decisão, comparando resultados de diferentes fases de um planejamento.
2	Examinar o armazenamento de materiais; com suas implicações no planejamento do layout, com os tipos de embalagens a serem manuseados e com a análise dos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

	princípios básicos de estocagem e de utilização de cargas.
3	Examinar a localização e a classificação de materiais, indicando os procedimentos práticos para o inventário físico.
4	Entender os principais aspectos da intermodalidade e do planejamento e projeto de terminais multimodais de carga.

Unidades de ensino		Carga-horária Horas/aula
1	Características dos diversos modais. A atualidade e as tendências do setor. Desempenho dos vários modais.	10
2	Roteirização e despacho	10
3	Custos dos diversos modais	10
4	Distribuição e armazenagem de mercadorias. <ul style="list-style-type: none">• Localização de Centros de Distribuição• Estratégias de distribuição	15
5	Projeto e operação de Centros de Distribuição <ul style="list-style-type: none">• Planejamento do armazém• Layout• Alocação de produtos• Codificação• Caracterização e escolha de equipamentos de movimentação	15
Total		60

Bibliografia Básica

1	CARILLO JR, Edson, BANZATO, Eduardo, BANZATO, José Maurício, MOURA, Reinaldo, TRAMA RAGO, Sidney Francisco. Atualidades na Armazenagem. São Paulo: IMAM, 2006.
2	BOWERSOX, Donald, CLOSS, David, COOPER, M. Bixbi. Gestão Logística de Cadeia de Suprimentos. São Paulo: Bookman, 2006.
3	NOVAES, Antonio G. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. Rio de Janeiro: Campus, 2004.
4	VALENTE, Amir Matar; NOVAES, Antonio Galvão. PASSAGLIA, Eunice. VIEIRA, Heitor. Gerenciamento de Transportes e Frotas. São Paulo: Cengage Learning, 2008. 2ª Edição.
5	VALENTE, Amir Matar; PASSAGLIA, Eunice. CRUZ, Jorge Alcides. MELLO José Carlos. CARVALHO, Névio Antônio. Qualidade e Produtividade nos Transportes. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

Bibliografia Complementar

1	FERREIRA, Paulo César Rogas. Técnicas de Armazenagem. São Paulo: Editora Qualitymark, 1994.
---	---



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

2	GURGEL, Floriano do Amaral. Administração dos Fluxos de Materiais e de Produtos. São Paulo: Editora Atlas, 1996.
3	CAIXETA, J. Vicente Filho e MARTINS, Ricardo Silveira. Gestão Logística de Transporte de Cargas. São Paulo: Atlas, 2001.
4	KEDDI, S. TRANSPORTES, UNITIZAÇÃO E SEGUROS – 3ª ed. Ed. Aduaneiras, São Paulo, 2005.
5	RODRIGUES, P. R. A. Introdução aos sistemas de transporte no Brasil e a logística internacional. 3ª ed. São Paulo: Aduaneiras, 2005.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINA: Operações de Vendas	CÓDIGO: 2ADM.028
--	-------------------------

VALIDADE: a partir do 1º semestre de 2007

TÉRMINO:

Carga Horária: Total: 60 horas/aula Semanal: 04 aulas Créditos: 04

Modalidade: Teórica

Classificação do Conteúdo pelas DCN: Básica – Formação Profissional

Ementa:

Gerência de vendas e produção: coordenação e integração aos objetivos de marketing da empresa; Planejamento e controle do esforço de venda pessoal: práticas correntes; Métodos de organização; Avaliação e controle; Promoção de vendas, propaganda, reações públicas e merchandising.

Curso	Período	Eixo	Obrigatória	Optativa
Administração		5 – Mercadológico		x

Departamento/Coordenação: Departamento de Ciências Administrativas (DCA)

INTERDISCIPLINARIDADES

Pré-requisitos	Código
O aluno deverá ter integralizado 1440 horas ou, equivalentemente, 96 créditos no curso.	
Co-requisitos	
Disciplinas para as quais é pré-requisito	
Disciplinas para as quais é co-requisito	

Objetivos:

1	Capacitar o entendimento e a compreensão da importância da operação de vendas no planejamento da empresa a curto, médio e longo prazo.
2	Desenvolver a aplicabilidade das técnicas de maximização de resultados, com base em diversos perfis de equipes de vendas.
3	Desenvolver a capacitação em organização, liderança e controle de equipes de vendas, em busca da operacionalização dos objetivos e das metas traçadas pela empresa.
4	Capacitar o entendimento e a administração dos novos canais de vendas no varejo global



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Unidades de ensino		Carga-horária Horas/aula
1	Planejamento operacional de vendas	05
2	Definição de objetivos, metas e estratégias de vendas	10
3	Varejo eletrônico, novas mídias e canais de vendas	15
4	Globalização do varejo e impacto na operação de vendas	15
5	Gerenciamento e controle da operação de vendas	05
6	<i>Market Exposure</i> : Desenvolvimento de Plano Operacional de Vendas	10
Total		60

Bibliografia Básica

1	LEVY, Michael; WEITZ, Barton A. Administração de Varejo. 2ªed. São Paulo: Atlas, 2000
2	COBRA, Marcos. Administração de Vendas. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2007

Bibliografia Complementar

1	MEGIDO, José Luiz T.; SZULCSEWSKI, Charles J. Administração Estratégica de Vendas e Canais de Distribuição. São Paulo: Atlas, 2007.
2	MINADEO, Roberto. Gestão de Marketing: Fundamentos e Aplicações. São Paulo: Atlas, 2009.
3	FERREIRA, Gonzaga. Negociação: Como usar a Inteligência e a Racionalidade. São Paulo: Atlas, 2009.
4	ABRAMCZUK, Andre A. A Prática da Tomada de Decisão. São Paulo: Atlas, 2009.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINA: Prática Cambial	CÓDIGO: 2ADM.038
------------------------------------	-------------------------

VALIDADE: a partir do 1º semestre de 2007 **TÉRMINO:**

Carga Horária: Total: 60 horas/aula Semanal: 04 aulas Créditos: 04

Modalidade: Teórica

Classificação do Conteúdo pelas DCN: Formação Complementar

Ementa:

Taxa de Câmbio/ Bancos Autorizados a Operar em Câmbio/ Operações de Câmbio/ Contratos de Câmbio/ Características das Operações de Câmbio/ Câmbio Manual/ Câmbio Financeiro/ Operações de Câmbio Financiadas/ Mercado Cambial Brasileiro.

Curso	Período	Eixo	Obrigatória	Optativa
Administração		8 – Econômico Financeiro		x

Departamento/Coordenação: Departamento de Ciências Administrativas (DCA)

INTERDISCIPLINARIDADES

Pré-requisitos	Código
O aluno deverá ter integralizado 1440 horas ou, equivalentemente, 96 créditos no curso.	
Co-requisitos	
Disciplinas para as quais é pré-requisito	
Disciplinas para as quais é co-requisito	

Objetivos: *A disciplina devesse possibilitar ao estudante*

1	O entendimento da dinâmica dos mercados de câmbio.
2	O conhecimento das principais operações cambiais.
3	A compreensão do sistema cambial brasileiro.

Unidades de ensino	Carga-horária Horas/aula
1 Taxa de Câmbio e Moeda: <ul style="list-style-type: none">• Oferta e demanda de moedas estrangeiras;• Taxa de Câmbio e preços relativos;• Moedas Conversíveis;• Paridade do Poder de Compra;	04



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

2	Câmbio: <ul style="list-style-type: none">• Definição,• Preços Domésticos e Estrangeiros• Taxas de Câmbio e Preços Relativos	06
3	Tipos de Câmbio: <ul style="list-style-type: none">• O modelo Cambial de Bretton Woods;• Câmbio Fixo;• Câmbio Flutuante;• As minidesvalorizações;	10
4	Agentes no mercado de Câmbio: <ul style="list-style-type: none">• Bancos;• Especuladores;• Arbitradores;	10
5	Operações de Câmbio: <ul style="list-style-type: none">• Operações “Prontas”;• Operações Futuras;• Arbitragem de Câmbio;• Arbitragens de Juros;• Operações de <i>Swap</i>;• Operações Simbólicas;	10
6	Mercados de Câmbio: <ul style="list-style-type: none">• Quanto à origem e ao destino das moedas;• Quanto ao tipo de taxa de Câmbio;• Quanto ao prazo de liquidação das operações;• Quanto à entrega de moeda estrangeira;• Quanto à legalidade das operações;• Quanto aos mercados de Câmbio;	15
7	Mercado Cambial Brasileiro: <ul style="list-style-type: none">• Aspectos Históricos;• Principais Características atuais;• Funcionamento, restrições e controle;• Políticas Cambiais Brasileiras.	05
TOTAL		60

Bibliografia Básica

1	GAROFALO, E. Câmbio: Princípios Básicos do Mercado Cambial. São Paulo: Saraiva, 2005.
2	RATTI, B. Comércio Internacional e Câmbio. 8ª Ed. São Paulo: Aduaneiras, 1994.

Bibliografia Complementar

1	KRUGMAN, P. & OBSTFELD, M. – Economia Internacional: teoria e política – São
---	--



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

Paulo, Makron Books, 2001.

A handwritten signature or mark in the bottom right corner of the page.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINA: Processos de Importação e Exportação	CÓDIGO: 2ADM.032
---	-------------------------

VALIDADE: a partir do 1º semestre de 2007

TÉRMINO:

Carga Horária: Total: 60 horas/aula Semanal: 04 aulas Créditos: 04

Modalidade: Teórica

Classificação do Conteúdo pelas DCN: Formação Complementar

Ementa:

Avaliação da Capacidade Exportadora. Canais de Comercialização Externa. Normas Administrativas das Exportações. Siscomex Exportação. Documentação na Exportação. Incentivos Fiscais e Financeiros. Formação de Preços para a Exportação. Planejamento da Exportação. Classificação das Importações. Normas Administrativas das Importações. Siscomex Importação. Documentação na Importação. Tratamento Tributário na Importação. Avaliação dos Custos na Importação. Planejamento na Importação.

Curso	Período	Eixo	Obrigatória	Optativa
Administração		8 - Produção, Logística e Qualidade		x

Departamento/Coordenação: Departamento de Ciências Administrativas (DCA)

INTERDISCIPLINARIDADES

Pré-requisitos	Código
O aluno deverá ter integralizado 1440 horas ou, equivalentemente, 6 créditos no curso.	
Co-requisitos	
Disciplinas para as quais é pré-requisito	
Disciplinas para as quais é co-requisito	

Objetivos:

1	Capacitar o aluno nas rotinas e procedimentos administrativos de importação e exportação, segundo a legislação brasileira vigente.
---	--

Unidades de ensino	Carga-horária Horas/aula
1 Introdução ao processo de exportação.	5
2 Legislação de exportação.	15



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

3	Planejamento de exportação.	10
4	Introdução ao processo de importação.	5
5	Legislação de importação.	15
6	Planejamento de importação.	10
Total		60

Bibliografia Básica	
1	GARCIA, Luiz M. Exportar: rotinas e procedimentos, incentivos e formação de preços. 7. ed. São Paulo: Aduaneiras, 2001.
2	LOPES, José M. C. Siscomex exportação. São Paulo: Aduaneiras, 2001.
3	LUNARDI, Ângelo L. Incoterms 2000. 2 ed. São Paulo: Aduaneiras, 2001