

FM-000

ATIVIDADES COMPLEMENTARES - ALUNO

Introdução

Este manual visa demonstrar para o aluno a utilização do ambiente Web do Q-Acadêmico, em especial o lançamento das atividades complementares.

O que será demonstrado

- Acessando Como aluno acessa o modulo de Atividade Complementar;
- Entendendo o Gerenciador de Atividades;
- Adicionando Nova Atividade;
- Acompanhando sua Atividade.

Acessando

Para acessar o módulo de gerenciamento das atividades complementares basta localizar a opção conforme demonstrado abaixo:



Ao clicar na opção, abrirá o quadro de atividades de complementares. Veja abaixo o exemplo:

CURSADA	APROVEITADA
	200,0
0,00	0,0
0,00	0,0
0,00	0,0
0,00	0,0
0,00	0,0
	200,0
	CURSADA 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Nesta tela é possível lançar novas atividades, bem como visualizar o resumo das atividades já lançadas com suas respectivas cargas horarias (CH).



Entendendo o Gerenciador de Atividades

Uma nova atividade pode ser criada clicando em ^{Adicionar}, no inicio do quadro. Mais detalhes veja em "Adicionando Nova Atividade".

Um curso tem uma CH mínima de Atividade Complementar para ser cumprida como prérequisito para formação do aluno. No quadro essa informação pode ser visualizada conforme demonstrado abaixo.

	CURSADA	APROVEITADA
C.H. mínima prevista (A)		200,00

No quadro CARGAS HORÁRIAS APRESENTADAS também poderá acompanhar CH de todas as atividades cadastradas de forma geral. Os detalhes são visualizados tanto em Catividades pendentes quanto em Catividades Analisadas, conforme sua situação.

Em **RESUMO** pode-se acompanhar as cargas horárias pendentes de apresentação e aceitação.

Adicionando Nova Atividade

Ao clicar em "Adicionar" a seguinte tela será exibida.

Tipo de Atividade	
Fator de Conversão	
rga Horári <mark>a)</mark>	
Data da Atividade	
Ano Letivo 🕨	
Semestre 🕨	1º Semestre 💌
bservações)	

Nesta tela basta preencher os campos solicitados, conforme o evento ao qual participou. Após o preenchimento clique em Salvar para concluir a inclusão.



Acompanhando sua Atividade

Após ter cadastrada a atividade, automaticamente irá para a lista **CATIVIDADES PENDENTES** com a situação *"Aguardando Entrega de Documentação"*. Os quadros de CH também são atualizados, conforme pode ser visto abaixo.

	ADES PENDENTES	(1)					4
		C.H. que precisa s	er ace <mark>i</mark> ta pela instiu <mark>i</mark> çă	io ((F) = A - B)			200,00
C.H. que falta ser apresentada ((E) = A - H)							198,00
мо							
Total de C.H. informada que pode ser considerada ((H) = B + C + D)						2,00	2,00
C.H. apresentada e recusada pela instituição						0,00	0,00
C.H. aguardando aceite da instituição (D)					0,00	0,00	
C.H. aguardando entrega de documentação (C)						2,00	2,00
C.H. comprovada aceita pela instituição (B)						0,00	0,00
	10	Total de C. 10	C.H. cc C.H. aguar C.H. C.H. apı Total de C.H. informada que pc 10 C.H. que C.H. que precisa s	C.H. comprovada aceita pela C.H. aguardando entrega de doc C.H. aguardando aceite da C.H. apresentada e recusada p Total de C.H. informada que pode ser considerada ((10 C.H. que falta ser apresentac C.H. que falta ser apresentac	C.H. comprovada aceita pela instituição (B) C.H. aguardando entrega de documentação (C) C.H. aguardando aceite da instituição (D) C.H. aguardando aceite da instituição (D) C.H. apresentada e recusada pela instituição Total de C.H. informada que pode ser considerada ((H) = B + C + D) C.H. que falta ser apresentada ((E) = A - H) C.H. que falta ser apresentada ((E) = A - H) C.H. que precisa ser aceita pela instituição ((F) = A - B)	C.H. comprovada aceita pela instituição (B) C.H. aguardando entrega de documentação (C) C.H. aguardando aceite da instituição (D) C.H. aguardando aceite da instituição (D) C.H. apresentada e recusada pela instituição Total de C.H. informada que pode ser considerada ((H) = B + C + D) 10 C.H. que falta ser apresentada ((E) = A - H) C.H. que precisa ser aceita pela instituição ((F) = A - B)	C.H. comprovada aceita pela instituição (B) 0,00 C.H. aguardando entrega de documentação (C) 2,00 C.H. aguardando aceite da instituição (D) 0,00 C.H. aguardando aceite da instituição (D) 0,00 C.H. apresentada e recusada pela instituição 0,00 Total de C.H. informada que pode ser considerada (H) = B + C + D) 2,00 10 C.H. que falta ser apresentada ((E) = A - H) C.H. que precisa ser aceita pela instituição ((F) = A - B)

À medida que as atividades são apresentadas para a instituição na forma documental as mesmas vão para \checkmark ATIVIDADES ANALISADAS com a situação "Documentação Entregue".

OBS: Enquanto a atividade estiver nessa situação o aluno ainda pode interagir, podendo, Visualizar, Editar ou Excluir a atividade cadastrada.

CATIVIDADES ANALISADAS (1)					Δ
Atividade	Data	Situação	C.H. Realizada	C.H. Aproveitada	Homologado?
Palestra220131	21/03/2013	Documentação Entregue	2,00	2,00	Não

Após analisada, a atividade pode ser deferida e homologada pela instituição, atualizando novamente o quadro de cargas horárias.

CARGAS HORÁRIAS	APRESENTADAS				
		2,00	2,00		
	C.F	0,00	0,00		
		0,00	0,00		
		cusada pela instituição	0,00	0,00	
Total de C.H. informada que pode ser considerada ((H) = B + C + D)				2,00	2,00
RESUMO					
		C.H. que falta ser ap	resentada ((E) = A - H)		198,00
	C.H. que p	instiuição ((F) = A - B)		198,00	
A TIVIDADES PE	NDENTES (0)				
ATIVIDADES AN	ALISADAS (1)				
Atividade	Data	Situação	C.H. Realizada	C.H. Aproveitada	Homologado?
Palestra220131	21/03/2013	Deferido	2,00	2,00	Sim